

LUGAR: Asesoría (*Pettenkoferstr. 16-18 10247*)

FECHA: Sábado 13 de junio de 2015

ASISTENTES: María M. (modera), Pedro Ángel (toma acta), Helena,
Vanessa, Carolina, Marina.

AUSENTES: Maribel, Cristina, Íñigo, Rosa, Marta, María B., Silvia, Dani,
Manuela, Thereza.

Convocada a las 11:00, se hace una pequeña introducción a la gente nueva antes (a las 10:30) y empezamos a las 11:01. La reunión termina a las 15:06. Prácticamente no había papeo, sólo galletas con tropezones a saco de jengibre.

Orden del día

1. Temas pendientes de asambleas anteriores:
 1. Texto de presentación para Europa für alle.
 2. Colaboración con Ponte en Movimiento.
2. Secciones de la web.
3. Catastro de asociaciones, transparencia y wiki.
4. Respuesta al periodista del TAZ.
5. Apertura de la Ofi en verano.
6. Calendario de próximas asambleas.
 1. Importante: valor de las asambleas de la Ofi.
7. Reunión de Europa für alle.
8. Resumen de la contabilidad.
9. Valoración del taller de formación.
10. Búsqueda de lugares alternativos para consultas presenciales de los jueves.
11. Mejora de las consultas presenciales.
12. Hadas madrinas.
13. Puntos pendientes para la próxima asamblea:
 1. Redacción del mail por parte de Dani a Ángel de la consejería de empleo y seguridad social (c.f. Acta 150418).
 2. Colaboradoras que no se han incorporado todavía, cómo gestionarlo.
 3. Mejora de las consultas por correo electrónico.
 4. Contabilidad, rotación de tesorería.
 5. Coaching, mujeres maltratadas.
 6. Participación en la mesa redonda organizada por la consejería eyss.

1. Temas pendientes de asambleas anteriores:

1. Texto de presentación para Europa für alle.

En la asamblea del 8 de marzo de 2014 nos comprometimos a mandar un breve texto a Europa für alle en el que se describa nuestro grupo. Nos parece bien hacerlo.

María escribe el texto, Íñigo se ofreció a traducirlo (en un mail del 29 de marzo). Cuando esté, se mandará al grupo.

2. Colaboración con Ponte en Movimiento.

Ya se están redirigiendo algunos mails con consultas relacionadas con temas de Kindergeld, Kita y temas relacionados con la maternidad. Se valora la posibilidad de hacer una asamblea conjunta entre los dos grupos, pero se piensa que igual ahora no es una prioridad, así que se deja para más adelante.

De cara a ver cómo funcionan, Rosa iba a ir a verles en directo. Helena conoce a uno de los abogados y le da buena impresión.

Al final se decide que se les escribirá un mail para ver cuáles son los temas que más tratan (algunos los imaginamos, pero mejor que nos lo digan ellas mismas), y en este mail se informará de cuáles son nuestras especialidades para que a su vez nos deriven si no saben alguna cosa (básicamente los temas que tratamos en el taller de formación). Marina escribe este mail.

2. Secciones de la web.

Sección escrita por la Red Federica Montseny: surge un debate sobre cómo nombrar esta sección. Por un lado se plantea que el título "Abortar en Alemania" puede herir sensibilidades, y que la idea de esta sección es que sea lo más útil posible y que el máximo de personas se sienta cómodo al leer esta información. Se proponen como nombres alternativos "Red Federica Montseny" (ahora mismo está así), y algo tipo "Interrupción del embarazo en Alemania". La propuesta de Red Federica Montseny es descartada inmediatamente, pues se entiende que si alguien conoce a la Red, va directamente a su página, y que si no la conoce, ese nombre no ayuda a encontrar la información. El debate queda entre usar la palabra "Aborto" o la fórmula "Interrupción del embarazo" o "Interrupción voluntaria del embarazo". En contra de "Aborto" se plantean los motivos ya expuestos, y a favor que abortar es un derecho que hay que reivindicar, que la carga negativa es la que le ha puesto la Iglesia católica, y que si la RFM usa esta formulación para reapropiarse el término, si utilizamos una fórmula alternativa estaríamos echando un poco por tierra su trabajo (al final quedarían como las locas que dicen abortar). Por lo tanto hay consenso en llamar la sección "Abortar en Alemania".

Sobre cómo disponer la información en el menú, se plantea la necesidad de reorganizar las pestañas de la web. Surgen varias ideas,

al final Pedro Ángel y Helena se ofrecen para plantear una propuesta de organización de contenidos de la web. Se añadirá a Isa a la lista de correo para que apoye con la web, pues sabe del tema.

Tema logo: se vuelve a tratar el tema, Guille hizo varias propuestas de logo que se quedaron en el aire. Se decide cambiar el logo de fb, tw y web al que nos moló de los propuestos. Helena escribe a Guille para disculparse por haberle abandonado y para preguntarle a Guille si no le importa que le nombremos para agradecer públicamente su aportación. El cambio de logo se hará junto a una pequeña campaña de difusión, pues es una buena oportunidad.

3. Catastro de asociaciones, transparencia y wiki.

El catastro ya está en el google drive de la Ofi. Marina volcará el catastro en la wiki. Se comenta la idea de añadir una casillita que informe sobre el feedback que tenemos, especialmente si es positivo (el negativo, por ser más subjetivo, se filtrará más y a no ser que haya alguna asociación/persona que reciba mazo de valoraciones negativas, no se pondrá).

En el catastro se puede añadir una página con información de contacto de abogadas por temáticas concretas. Alguien preguntará a Íñigo, y alguien puede preguntar en la página de fb de “Españoles en Berlín”. Vanesa preguntará en la embajada española si disponen de un listado de abogadas hispanohablantes por temáticas.

También se puede añadir un listado de traductoras juradas. En la web de la embajada existe ya [este listado](#), actualizado hace 3 semanas. Se plantea que se puede hacer lo mismo del feedback positivo.

Mientras tratamos el tema de poner cosas en la wiki, surge la duda de la finalidad de la wiki, si se trata de una herramienta público o es más bien una herramienta de uso interno. Hay diferencias de opiniones, al final se consensua que de momento, a corto plazo, se use como herramienta interna, y si vemos que una vez esté en marcha puede ser útil poner la wiki pública, se discutirá esta cuestión de nuevo.

Esta discusión lleva a su vez a plantear si nuestras actas deben ser públicas. Hay tres posturas diferentes, a saber: que sean privadas, que sean públicas pero sin acceso público (si alguien las pide, pues se le pasan a no ser que sea una persona sospechosa), o que sean completamente públicas. Como no parece que nos vayamos a poner de acuerdo en este punto, y como hasta ahora no ha habido problemas con el tema, se decide seguir usando el sistema actual de colgarlas en la web, para que su acceso sea lo más sencillo posible.

Tras coger carrerilla en el tema de la transparencia, se habla también de la contabilidad. No sabemos las consecuencias legales que podría tener publicar las cuentas de la Ofi. Antes de debatir si lo

hacemos o no, **Helena preguntará a Laura de Ponte en Movimiento sobre el tema.**

También, en el proceso de esta discusión, se hace hincapié en el potencial de la wiki, pero se hace notar que el servidor es muy lento. **Pedro Ángel preguntará a la gente del 15M sobre la posibilidad de alojar la wiki en su servidor.** En función de la respuesta, **Carolina solucionará el apartado técnico de la wiki.** Una vez solucionado, se volcará la info de la sección interna de nuestra web a la wiki.

4. Respuesta al periodista del TAZ.

Pedro Ángel responderá, que para eso estoy en la PiM.

5. Apertura de la Ofi en verano.

Nos parece importante seguir con las consultas presenciales en verano, especialmente para no cortar la estupenda integración de las nuevas incorporaciones. Parece que va a haber suficiente gente para abrir cada semana, aunque no se puede decir con seguridad porque mucha gente no está presente en la asamblea.

Carolina creará un titanpad para la Ofi, y allí introduciremos quién irá cada jueves en julio y agosto.

6. Calendario de próximas asambleas.

- Europa für alle: **Pedro Ángel va el 13.06.** La próxima es el 25.07, a las 17h, donde Basta.
- 15M: 20.06, 18h, Sama Cafe. Sin asignar (Pedro Ángel dio info errónea, pensaba que era el sábado 27.06).
04.07, 17h, Sama Cafe. Marina y Vanesa.
- Ofi. Próximas asambleas: 11.07, 01.08, 11:00.

1. Importante: valor de las asambleas de la Ofi.

En la asamblea se discutió sobre la importancia de asistir a las mismas. La asamblea es el lugar en el que se organiza el trabajo de los jueves, si la gente no viene la oficina colapsará. Es la base, donde se reparten las tareas y donde se plantean las posibilidades de mejora.

A partir de ahora, a las nuevas incorporaciones se les planteará la pertenencia a la oficina como un pack: si estás en la Ofi, tienes que venir a las asambleas. Dicho de otra forma: si no puedes o no quieres venir a las asambleas, no te puedes incorporar a la Ofi.

Se pide a la gente de la Ofi que ha dejado de venir a las asambleas que vuelva.

Se remarca el valor político de las asambleas, pues somos un grupo de trabajo del 15M, que funciona de forma horizontal.

El primer paso para que una asamblea funcione mejor, es que la gente venga. Detectamos que cuesta organizarnos porque en un grupo de 16 personas activas, las tareas se reparten entre las 6 que vamos a la asamblea, lo cual produce un desequilibrio muy grande en el trabajo que se hace.

Al final, el ir a la asamblea se convierte en ver qué marrones me como hoy, por lo que se insiste en que la gente venga. Parece que hay gente que se toma el venir a la asamblea como algo del tipo: si me apetece ir, voy. Faltar a una asamblea debe ser la excepción, y no la regla.

Además, ahora que hay gente nueva muy motivada, las veteranas tenemos que ser ejemplares si queremos que el funcionamiento de la Ofi mejore. En esta asamblea, por ejemplo, se empezó con puntualidad, algo valorado muy positivamente por las asistentes, pues nadie tuvo que perder tiempo esperando al resto de compañeras.

Por último, se consensua que las veteranas no hablen mal de las asambleas a las nuevas incorporaciones, especialmente si luego no van a venir. El castigo acordado para quien lo incumpla serán 20 latigazos.



7. Reunión de Europa für alle.

Se preguntará a Basta por las jornadas de formación de los últimos miércoles de cada mes (no ha habido). Se planteará también el tema del “Contrato de conveniencia”. **Pedro Ángel irá.**

8. Resumen de la contabilidad.

Queda pendiente para la próxima asamblea, pues no le han llegado a Bárcenas ni los tickets ni la info del tren de vuelta, a pesar de que insistió en que se dejasen en el bote de la consulta presencial.

Bárcenas estima que en el taller de formación se gastaron unos

540 €, y que nos quedan en las cuentas unos 700 €. En cuanto el tesorero reciba los tickets que faltan, mandará la contabilidad para que pueda presentarse en la asamblea del 15M con todos los tickets en plan guay.

9. Valoración del taller de formación.

Se valoraron por separado la preparación del taller y el taller y la convivencia en sí.

La preparación fue un desastre. El diagnóstico que se hace es que el problema es que no se hizo la asamblea de Mayo porque no llegamos a ponernos de acuerdo 4 personas para reunirnos, a pesar que la fecha de la asamblea estaba decidida desde Febrero y de que se intentó hacer una reunión. Se hace notar que no se hizo la asamblea no sólo por problemas de agenda, sino porque había personas que explícitamente no querían acudir a la asamblea (hubo bastantes fechas en las que 3 personas podían). Al final, nadie se encargó de la preparación y se dejó para la misma semana, lo cual implicó un torrente de correos electrónicos brutal, que 3 días antes de ir no supiésemos cómo ir, y que no optimizásemos los recursos, lo cual implicó pagar más. Esto es especialmente triste si tenemos en cuenta de dónde venía el dinero. También se hace constar en acta que antes de decidir dónde hacer algo, se comprobará que nos podemos quedar el tiempo esperado (por no habernos podido quedar el domingo por la tarde) y se comprobará la forma de llegar al sitio. Si no disponemos de esta información, no podemos tomar una decisión.

El taller en sí y la convivencia fueron muy positivas. En primer lugar, se hace constar que todas las personas que dieron talleres hicieron muy buen trabajo (¡viva!) y que se aprendió un montón. Nos tomamos muy en serio el taller, lo cual era muy importante, pues estaba pagado por la gente que nos dona dinero en su mayor parte. Impresionó el hecho de que a las 8 de la mañana todo el mundo estuviese en pie y la seriedad e intensidad con las que se trabajó. El reparto de tareas (cocinar, limpiar, recoger) funcionó muy bien sin necesitar ninguna organización previa. Las nuevas incorporaciones hicieron mucha piña con esta convivencia, lo cual ha ayudado a que se sientan parte del grupo. Además la formación que recibieron fue muy buena. Molamos.

10. Búsqueda de lugares alternativos para consultas presenciales de los jueves.

Se plantean tres alternativas. Por un lado, Marina investigará sobre un piso en nosedonde en la que podrían dejarnos un espacio de forma gratuita.

Carolina nos informa de cómo va lo del K9. Habría que pedirle permiso al grupo de consumo del K9 para que estuviesen en otra

zona mientras asesoramos.

La tercera alternativa, que es la que de momento vamos a seguir, es la de intentar resolver el conflicto que tenemos con las consultas presenciales. **Íñigo iba a hablar con el conserje**. No sabemos si ya ha conseguido contactarle. De cara a resolver en conflicto de nuestro actual lugar de asesorías, se plantean varias cosas, por lo que se decide tratar el punto a continuación.

11. Mejora de las consultas presenciales.

Se arma mucho ruido. A partir de ahora se controlará más el volumen por dos motivos: para no molestar a la gente de las salas de al lado, y para que las consultas sean más personales. A la gente que hable alto se le pedirá que hable más bajo. Si alguien tiene problemas auditivos, se puede ir a una de las ofis de Íñigo.

Una persona se encargará exclusivamente de supervisar a la gente que está esperando. Su labor es ir apuntando quién llega y tratar de mantener cierto orden en la entrada. Si la gente se apelotona en las escaleras, se le pedirá que espere en la calle. La supervisión irá rotando, especialmente entre la gente recién incorporada, pues las veteranas suelen estar más solicitadas para asesorar. Se insiste en la rotación de esta tarea para que las personas nuevas también aprendan y no se dediquen sólo a labores secundarias. **Marina preparará un protocolo de supervisión**.

Se imprimirán y plastificarán tres carteles con el nuevo logo, uno para la puerta de la Ofi, que tendrá a Yoda, otro invitando a la gente a que deje un aguinaldo en el bote y otro para la entrada al edificio con unas pequeñas indicaciones (del tipo mandar al orden, que esperen de forma tranquila, etc.). **María propone que Rosa se encargue, falta su confirmación**.

No se sabe si la impresora funciona o no. A algunas personas les funciona, y a otras no. **Helena revisará el próximo jueves si funciona o no**. Entretanto, **Marina probará otra impresora a la que tiene acceso**.

En la web se incorporará una frase en la sección de consúltanos sobre buenas prácticas (en plan: trae tus formularios impresos, rellena lo que puedas antes, etc.). También se añadirá que a partir de las 19h, si hay mucha gente esperando, no se podrá garantizar la atención; esto surge por el hecho de que hay días que terminamos a las 21h. **Helena y Pedro Ángel se encargan de esto y de lo relativo a la web**.

Se ruega que haya menos cháchara, tanto entre las oficinistas contándose el fin de semana (si se quiere hablar de temas personales, se saldrá de la Ofi) como con las personas a las que atendemos. Cada minuto de cháchara con la persona que viene a consultar es un minuto de tiempo perdido de las 8 personas

esperando. Hay que tratar de cerrar las consultas un poco antes, y a partir de las 19:30 se resolverá sólo lo urgente que no pueda esperar una semana.

Se recuerda que se consensuó no hacer declaraciones de la renta. En los últimos días de consulta se han hecho. Se añadirá en la web que no hacemos, en el apartado de Elster. **Helena y Pedro Ángel añadirán esto.** Carolina le mandará a Marina y a Pedro Ángel info sobre un sitio en el que hacen declaraciones por unos 10 ó 20 €.

Se fomentará el uso interno de Titanpad que Carolina va a crear para organizar quién viene y quién deja de venir los jueves. Muchas veces no se sabe quién va a venir, y la espontaneidad en la que nos estamos apoyando hasta ahora está provocando que algunas personas pringuen siempre por la falta de organización. En caso de que las asambleas empiecen a ser más concurridas, se decidirá quién va cada jueves antes de que la asamblea termine. **Helena se encargará de hacer un seguimiento de quién viene a la presencial en Junio.**

12. Hadas madrinas.



De cara a una mejor integración de las nuevas incorporaciones en el grupo, se acepta la propuesta de Mari Cruz de asignar a las nuevas incorporaciones una tutora que haga un seguimiento de su integración y de su progreso. No se trata sólo de formar a la gente, sino de explicarle el funcionamiento interno, y que cuando una persona nueva no sepa qué hacer o sienta que estorba, tenga a quien dirigirse. Las nuevas incorporaciones reciben con entusiasmo la propuesta. **Maribel se había ofrecido a ser hada madrina. Pedro Ángel también, y ayudará a la integración a Vanesa, a Silvia, a Thereza y a María B.** María M. también se ofrece a tener pupilas. No tienen tutora todavía Helena, Marina y Carolina. Las otras 4 incorporaciones necesitarían también un hada madrina suplente en caso de que el hada madrina principal no se encuentre disponible.

13. Puntos pendientes para la próxima asamblea:

A continuación, los puntos que no dieron tiempo a ser tratados en la asamblea. En la próxima asamblea tendrán prioridad.

1. Redacción del mail por parte de Dani a Ángel de la consejería de empleo y seguridad social (c.f. Acta 150418).

No está claro que siga siendo necesario.

2. Colaboradoras que no se han incorporado todavía, cómo gestionarlo.

A continuación un listado de las personas y asociaciones o colectivos que quieren colaborar con nosotras y todavía no han empezado, y la Plaza, que a propuesta de Manuela puede ser una posible colaboración.

- Mazi Mas: restaurantes cuyas cocineras son mujeres inmigrantes o refugiadas. La idea es ayudar a la incorporación al mercado laboral. Quieren abrir en Berlín y buscan apoyo, para más info ver correo electrónico del 13 de mayo.
- Yolanda: quiere hacer prácticas en verano con nosotras. Eso significa que podría trabajar un montón de tiempo para la Ofi :D.
- María G.: no pudo venir a la convocatoria.
- Gabriela M.
- Adrian B.
- Jheysson
- Laura Mnez (todas estas personas no pudieron venir a la reunión).
- Laura Mau. Trabaja o algo así con KK, creo que vino a la reunión.
- lu (nombre de persona).

Para estas personas, hay que tener en cuenta el consenso del punto 6.1 de esta acta.

- La Plaza: fue a la mesa redonda de las asociaciones. Manuela propuso colaborar con el grupo.

3. Mejora de las consultas por correo electrónico.

No se está siguiendo el protocolo. ¿Sugerencias para mejorarlo? ¿Lo cambiamos? Tampoco se están revisando las consultas.

4. Contabilidad, rotación de tesorería.

Faltaban tickets para hacer la contabilidad, probablemente estén el jueves que viene. El cargo de tesorería debe rotar, pues Pedro Ángel se va en verano de vacaciones. Además, lleva desde Septiembre de

2014 siendo el tesorero.

5. Coaching, mujeres maltratadas.

A propuesta de María M.

6. Participación en la mesa redonda organizada por la consejería eyss.

Faltaron en la asamblea tanto Cristina como Dani, por lo que no se pudo valorar la reunión ni decidir si seguir yendo o no.